

# Factura Pequeño Contribuyente

RODEMIRO, QUINTANA DE LA CRUZ

Nit Emisor: 108631427

RODEMIRO QUINTANA DE LA CRUZ

3 AVENIDA COLONIA BOSQUES DE LA ALAMEDA, zona 1,  
Chimaltenango, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO  
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D9C6FE71-DE03-44B7-BD7E-521590CA102F

Serie: D9C6FE71 Número de DTE: 3724756151

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:29:33

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:29:33

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripcion  | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según contrato Administrativo número 2024-205-1-3-194, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024. | 4,000.00                  | 0.00           | 0.00                | 4,000.00  |           |
| TOTALES: |          |          |  |                           | 0.00           | 0.00                | 4,000.00  |           |

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie D9C6FE71, número de DTE 3724756151 de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Rodemiro Quintana de la Cruz, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-194 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024, Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2024.



(f)

Rodemiro Quintana de la Cruz

DPI: 3416 04009 1418

(f)

Firma y sello de Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados


Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola

VIDER - MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | Identificador Documento del Verificador<br>Integrado No:<br><b>1722536057517</b> | Fecha de Generación:<br><b>Aug 1, 2024, 12:14 PM</b> |
| <b>Detalle de Documentos</b>   |  |  |  |
| <b>Tipo Documento:</b>   | FEL  |  |  |
| <b>Fecha Emisión:</b>  | 31/08/2024 09:29:33  |  |  |
| <b>Emisor:</b>   | 108631427  |  |  |
| <b>Agente de Retención:</b>  | No es agente de retención.                                     |  |  |
| <b>Establecimiento:</b>  | RODEMIRO QUINTANA DE LA CRUZ                                   |  |  |
| <b>Receptor:</b>   | 114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL         |  |  |
| <b>Monto Total:</b>  | GTQ GTQ 4000.000000  |  |  |
| <b>No. de Acceso:</b>  | 0  |  |  |
| <b>Autorización:</b>   | D9C6FE71-DE03-44B7-BD7E-521590CA102F                           |  |  |
| <b>Serie:</b>  | D9C6FE71   |  |  |
| <b>Número del DTE:</b>   | 3724756151   |  |  |
| <b>Acuse de recibido:</b>  | FCID202420240801T09:29:3306:00D9C6FE71DE0344B7BD7E521590CA102F |  |  |
| <b>Fecha de la consulta:</b>   | 01/08/2024 12:14:01  |  |  |
| <b>Estado:</b>   | Activo   |  |  |



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 12:14:26



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR   |                               |
|--|-------------------------------|
| NIT  | 108631427                     |
| NOMBRE   | RODEMIRO, QUINTANA DE LA CRUZ |
| RESUMEN  |                               |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO   |                               |
| <b>¡FELICITACIONES!</b><br><b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>  |                               |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. |                               |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                               |                                  |
|--|-------------------------------|----------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo</b>                           |                               | 2024-205-1-3-194                 |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                               | RH-029-205-9-2024                |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                               | Servicios Técnicos               |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                               | Rodemiro Quintana De La Cruz     |
| <b>Plazo de contratación</b>                                 | Del: del 03 de enero de 2024  | Al: 31 de agosto de 2024         |
| <b>Período de este informe:</b>                              | Del: del 01 de agosto de 2024 | Al: 31 de agosto de 2024         |
| <b>Monto a pagar:</b> cuatro mil quetzales exactos           |                               | Q 4,000.00                       |
| <b>Prestados en:</b>   |                               | Dirección de Desarrollo Agrícola |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas   | Avance       |             |
|--|---|--------------|-------------|
|  |   | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1. Colaborar en las actividades operativas del vivero Agroforestal implementado, en el Vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango.   | Se colaboró con las actividades relacionadas a la operación y manejo de vehículo para transporte de herramientas e insumos.                 | 100%         | Finalizado  |
|  | Se colaboró con las actividades relacionadas a la reparación de canal para captación de agua de lluvia al reservorio.                       | 100%         | Finalizado  |
| 2. Colaborar en las actividades relacionadas a la preparación y traslado sustrato para producción de plántulas de ciprés, pino y otras especies, en el vivero Agroforestal la Alameda Chimaltenango. | Se colaboró con las actividades relacionadas al cernido y preparación de sustratos para la producción de plantas de pino y ciprés.          | 100%         | Finalizado  |
|  | Se colaboró con las actividades relacionadas al traslado de bolsas llenas de sustrato a área de bancales dentro de casa malla.              | 100%         | Finalizado  |
| 3. Colaborar en las actividades de control de plagas y enfermedades relacionadas a la producción de plántulas de ciprés, pino y otras especies, en el vivero Agroforestal La                         | Se colaboró con las actividades relacionadas al control de plagas del suelo mediante la aplicación de insecticida sistemático imidacloprid. | 100%         | Finalizado  |
|  | Se colaboró con las actividades relacionadas a  | 100%         | Finalizado  |

|   |  |      |            |
|---|--|------|------------|
| Alameda Chimaltenango.  | la aplicación de fungicida para eliminar la presencia de hongos en las hojas de plántulas de aliso.  |      |            |
| 4. Colaborar en las actividades del control de plagas y enfermedades relacionadas a la producción de plántulas de ciprés, pino, caoba y otras especies, en el vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango. | Se colaboró con las actividades relacionadas al monitoreo de plagas del suelo de los bancales y dentro de las bolsas de almacigo.                      | 100% | Finalizado |
|   | Se colaboró con las actividades relacionadas al monitoreo del color de las hojas de plántulas de ciprés para determinar la presencia de gallina ciega. | 100% | Finalizado |
| 5. Otras actividades que le fueren asignadas.   | Se colaboró con las actividades relacionadas a la reparación de nylon UV del invernadero germinador.   | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Rodemiro Quintana de la Cruz  
 DPI: 3415 04009 1418  
 Celular: 4158-7508

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Firma y sello del responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados  
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo  
 Director de Desarrollo Agrícola  
 VIDER - MAGA



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                              |                                  |
|--|------------------------------|----------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo</b>   |                              | 2024-205-1-3-194                 |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>                         |                              | RH-029-205-9-2024                |
| <b>Tipo de Servicios:</b>  |                              | Servicios Técnicos               |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>                                |                              | Rodemiro Quintana De La Cruz     |
| <b>Plazo de contratación</b>   | Del: del 03 de enero de 2024 | Al: 31 de agosto de 2024 ✓       |
| <b>Período de este informe:</b>  | Del: del 03 de enero de 2024 | Al: 31 de agosto de 2024 ✓       |
| <b>Monto pagado:</b> treinta y un mil setecientos cuarenta y un quetzales con 94/100 |                              | Q 31,741.94 ✓                    |
| <b>Prestados en:</b>   |                              | Dirección de Desarrollo Agrícola |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas  | Avance       |             |
|--|--|--------------|-------------|
|  |  | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1. Colaborar en las actividades operativas del vivero Agroforestal implementado, en el Vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango. | Se colaboró durante el mes de enero, mayo y julio, con las actividades relacionadas al traslado y cambio de lugar de pilones de pino del año anterior, para optimizar el espacio para las plantas de la producción del año en curso. | 100%         | Finalizado  |
|  | Durante los meses de enero, mayo, junio y julio, se colaboró con las actividades relacionadas a la operación y manipulación de llaves para la distribución de agua en el sistema de riego por aspersión.                             | 100%         | Finalizado  |
|  | Se colaboró en las actividades durante el mes de febrero con el cuidado y manejo de la humedad de lombricompostera, para la producción de abono orgánico.  | 100%         | Finalizado  |

|  |   |      |            |
|--|---|------|------------|
|  | <p>Se colaboró en el mes de febrero con las actividades relacionadas a la poda de ramas de árboles de anona para regular la sombra en el área de almacigo a la intemperie.</p>  | 100% | Finalizado |
|  | <p>Durante los meses de marzo, abril; se colaboró en las actividades relacionadas a la aplicación de riego por aspersión controlando la apertura de las llaves de paso, dentro de las casas malla.</p>                              | 100% | Finalizado |
|  | <p>Se colaboró en el mes de marzo, con las actividades relacionadas al uso de chapeadora manual para la eliminación de malezas en la periferia del vivero.</p>  | 100% | Finalizado |
|  | <p>En el mes de abril se colaboró con las actividades relacionadas al desmalezado de áreas de uso general del vivero agroforestal La Alameda Chimaltenango.</p>   | 100% | Finalizado |
|  | <p>Se colaboró con las actividades en el mes de junio, con las actividades relacionadas al cernido de arena blanca para la preparación y mezcla de los sustratos para el llenado de almácigos de plantas forestales y frutales.</p> | 100% | Finalizado |
|  | <p>Se colaboró en el mes de agosto, con las actividades relacionadas a la operación y manejo de vehículo para transporte de herramientas e insumos.</p>   | 100% | Finalizado |

|  |  |      |            |
|--|--|------|------------|
|  | Se colaboró durante el mes de agosto, con las actividades relacionadas a la reparación de canal para captación de agua de lluvia al reservorio.  | 100% | Finalizado |
| 2. Colaborar en las actividades relacionadas a la preparación y traslado sustrato para producción de plántulas de cipres, pino y otras especies, en el vivero Agroforestal la Alameda Chimaltenango. | Durante el periodo contractual, se colaboró con las actividades relacionadas a la preparación de mezclas de tierra negra y arena blanca para elaboración de sustrato y abono orgánico usada para el llenado de bolsas de almacigo. | 100% | Finalizado |
|  | Se colaboró en los meses de enero a agosto, en las actividades relacionadas al acarreo y ordenamiento en bolsas de almacigo llenas de sustrato para el establecimiento de banales.   | 100% | Finalizado |
|  | Se colaboró en el mes de enero con el establecimiento de banales para el acomodamiento de las bolsas llenas de sustrato para la producción de plantas forestales.  | 100% | Finalizado |
|  | En el mes de junio, se colaboró con las actividades relacionadas al encalado y poda de saneamiento de las plantas de anona del área de intemperie.   | 100% | Finalizado |
|  | Se colaboró en los meses de enero y agosto, con las actividades relacionadas al traslado de bolsas llenas de sustrato a área de banales dentro de casa malla.  | 100% | Finalizado |



|  |  |      |            |
|--|--|------|------------|
| <p>3. Colaborar en las actividades de control de plagas y enfermedades relacionadas a la producción de plántulas de ciprés, pino y otras especies, en el vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango.</p> | <p>Se colaboró en los meses de enero a agosto, con las actividades relacionadas al control de plagas del suelo mediante la aplicación de insecticida sistemático imidacloprid, así mismo la aplicación de insecticida de contacto para el control químico de mosca blanca en plantas de guayaba; aplicación de insecticida cipermetrina para el control de gusanos y larvas en plantas frutales; aplicación de KPAZ 70WG con imidacloprid, para el control de las poblaciones de gallina ciega en plantas de ciprés.</p> | 100% | Finalizado |
|  | <p>Se colaboró con las actividades relacionadas a la aplicación de fungicida para eliminar la presencia de hongos en las hojas de plántulas de aliso.</p>  | 100% | Finalizado |
|  | <p>Durante el mes de febrero, se colaboró con el control de enfermedades foliares (manchas negras en hojas de aliso) con la aplicación de fungicida a base de mancozeb.</p>  | 100% | Finalizado |
|  | <p>Se colaboró en el mes de marzo con las actividades relacionadas a la aplicación de herbicida atrazina para el control de la maleza "coyolillo".</p> <p>Se colaboró en el mes de abril, con las actividades relacionadas a la poda de ramas de árboles de anona con hojas infectadas con la enfermedad roya, para disminuir la diseminación</p>  | 100% | Finalizado |

|   |   |      |            |
|---|---|------|------------|
|   | de la diseminación de la enfermedad.  |      |            |
|   | Se colaboró durante el mes de mayo en las actividades relacionadas al control de plagas del suelo en bolsas de almacigo de plántulas de pino y al control de enfermedades fungosas que producen el mal del talluelo aplicando el producto Banrot. | 100% | Finalizado |
|   | En el mes de junio, colaboró con las actividades relacionadas a la colocación de trampas de colores azul y amarillo para la captura de trips.   | 100% | Finalizado |
| 4. Colaborar en las actividades del control de plagas y enfermedades relacionadas a la producción de plántulas de cipres, pino, caoba y otras especies, en el vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango. | Se colaboró durante el periodo contractual, con las actividades relacionadas al monitoreo de enfermedades en tallos y hojas de las plantas agroforestales y plagas del suelo de los bancales y dentro de las bolsas de almacigo.                  | 100% | Finalizado |
|   | Durante los meses de enero a agosto, se colaboró con las actividades relacionadas al mantenimiento de bombas de aspersión para la aplicación de herbicidas.   | 100% | Finalizado |
|   | Se colaboró en las actividades durante el mes de febrero con el control de troneras de hormigas que afectaron a la lombricompostera, mediante la colocación de cebo con insecticida químico.  | 100% | Finalizado |
|   | Se colaboró en el mes de marzo con las actividades  | 100% | Finalizado |

|   |  |      |            |
|---|--|------|------------|
|   | <p>relacionadas a la eliminación de ramas de anona con plantas parásitas de muérdago.</p> <p>Se colaboró en el mes de abril, con las actividades relacionadas a la separación de plantas enfermas para el tratamiento de enfermedades fungosas.</p> <p>Durante el mes de junio, Se colaboró con las actividades relacionadas al seguimiento a la sanidad general de las plantas de ciprés, pino y aliso.</p> <p>Se colaboró con las actividades relacionadas al monitoreo del color de las hojas de plántulas de ciprés para determinar la presencia de gallina ciega.</p> | 100% | Finalizado |
|   |  | 100% | Finalizado |
|   |  | 100% | Finalizado |
| 5. Otras actividades que le fueren asignadas. | <p>Se colaboró durante los meses de enero a agosto, con las actividades relacionadas el llenado de la boleta para el registro de entrega de plantas forestales.</p> <p>Durante el mes de febrero, Se colaboró con el traslado de plantas frutales de guanábana de la intemperie a al invernadero con estructura de bambú para su aclimatación.</p> <p>Se colaboró en el mes de marzo, en las actividades relacionadas al encalado y reparación de bodega de herramientas.</p> <p>En el mes de junio se colaboró con las actividades relacionadas a</p>                     | 100% | Finalizado |
|   |  | 100% | Finalizado |
|   |  | 100% | Finalizado |
|   |  | 100% | Finalizado |

|  |   |      |            |
|--|---|------|------------|
|  | la elaboración de un registro de la aplicación del riego en el vivero.<br><br>Se colaboró en el mes de agosto, con las actividades relacionadas a la reparación de nylon UV del invernadero germinador. | 100% | Finalizado |
|--|---|------|------------|

### Resultado de la prestación de los servicios:

Se obtuvo la producción de 500,000 plantas de especies forestales en el vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango con las actividades realizadas de llenado de bolsa, limpia y fertilización, elaboración de germinadores y llenado de bolsas para la producción en plántulas de Ciprés se obtuvo 59,000 y pino pseudostrobus 7,000; las cuales serán entregadas y utilizadas por beneficiarios para implementación de áreas de reforestación y restauración y conservación de suelo.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Rodemiro Quintana de la Cruz


DPI: 3415 04009 1418

Celular: 4158-7508

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)   
Firma y sello del Director o Viceministro  
que suscribió el contrato administrativo  
Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco  
Viceministro de Desarrollo  
Económico Rural  
MAGA



(f)   
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo  
Director de Desarrollo Agrícola  
VIDER - MAGA

